CENTRO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO MINERO
ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA - DOBLE TITULACIÓN
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PLANEACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES

Instructor:	**FABIAN ENRIQUE MARTINEZ ROMERO**
Cédula:	**15.171.085**
Mes:	**Mayo**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA FICHA DE CARACTERIZACIÓN	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE DEL PROYECTO FORMATIVO	PLATAFORMA O MEDIOS DIGITALES USADOS	FECHA DE EJECUCIÓN		HORARIO (6-22 HORAS)		AMBIENTE DE FORMACIÓN (CÓDIGO O NOMBRE)	DÍAS (MARQUE CON X LOS DÍAS LABORADOS)						DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)
					INICIO día/mes/año	TERMINA día/mes/año	INICIO	FINAL		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	
I.E Las delicias Ficha 1865321 Manejo Ambiental	1. ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL. 2. ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y/O NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.2. APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. 3. ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR LA POLÍTICA AMBIENTAL , OBJETIVOS, METAS, FORMATOS, PROCEDIMIENTOS, REGISTROS, ETC., DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN. 2. DISEÑAR Y EJECUTAR PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL, TENIENDO EN CUENTA LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL IDENTIFICADA EN LA I.E Y SU AREA DE INFLUENCIA	Whatsapp ,zoon, y email.	05/05/2020	26/05/2020	01:00 p.m.	06:00 p.m.	Aula - las delicias copey		X					20
			Supervisión Etapa Practica		05/05/2020	26/05/2020	12:00 p.m	01:00 p.m.			x					4
			Acompañamiento técnico al docente.		07/05/2020	07/05/2020	6.00 a. m.	7:00 a. m.					x			1
Manuel Germán Cuello Ficha 1864376 Manejo Ambiental	1. ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL. 2. ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y/O NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.2. APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. 3. ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR LA POLÍTICA AMBIENTAL , OBJETIVOS, METAS, FORMATOS, PROCEDIMIENTOS, REGISTROS, ETC., DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN. 2. DISEÑAR Y EJECUTAR PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL, TENIENDO EN CUENTA LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL IDENTIFICADA EN LA I.E Y SU AREA DE INFLUENCIA	Whatsapp,facebook , meet ,zoon, y email.	04/05/2020	18/05/2020	01:00 p.m.	06:00 p.m.	Aula -manuel german Cuello Ficha	x						15
					16/05/2020	23/05/2020	01:00 p.m.	06:00 p.m.							x	10
			Supervisión Etapa Practica		07/05/2020	28/05/2020	11:00 a.m	12:00 p.m.					x			4
			Acompañamiento técnico al docente.		07/05/2020	07/05/2020	7:00 a. m.	8:00 a. m.					x			1
Manuel Germán Cuello Ficha - 1864356 Manejo Ambiental	1. ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL. 2. ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y/O NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.2. APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. 3. ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR LA POLÍTICA AMBIENTAL , OBJETIVOS, METAS, FORMATOS, PROCEDIMIENTOS, REGISTROS, ETC., DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN. 2. DISEÑAR Y EJECUTAR PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL, TENIENDO EN CUENTA LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL IDENTIFICADA EN LA I.E Y SU AREA DE INFLUENCIA	Whatsapp,zoon, y email.	08/05/2020	29/05/2020	6:00 a. m.	11:00 a.m.	Aula -manuel german Cuello Ficha					x		20
			Supervisión Etapa Practica		08/05/2020	29/05/2020	11:00 a.m.	12:00 p.m.						x		4
			Acompañamiento técnico al docente.		07/05/2020	07/05/2020	8:00 a. m.	9:00 a. m.					x			1
					08/05/2020	29/05/2020	01:00 p.m.	06:00 p.m.						x		20

CENTRO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO MINERO
ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA - DOBLE TITULACIÓN
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PLANEACIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES

Instructor:	**FABIAN ENRIQUE MARTINEZ ROMERO**
Cédula:	**15.171.085**
Mes:	**Mayo**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA FICHA DE CARACTERIZACIÓN	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE DEL PROYECTO FORMATIVO	PLATAFORMA O MEDIOS DIGITALES USADOS	FECHA DE EJECUCIÓN		HORARIO (6-22 HORAS)		AMBIENTE DE FORMACIÓN (CÓDIGO O NOMBRE)	DÍAS (MARQUE CON X LOS DÍAS LABORADOS)						DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)
					INICIO día/mes/año	TERMINA día/mes/año	INICIO	FINAL		LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	
Manuel Germán Cuello Ficha 1864900 Manejo Ambiental	1. ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL. 2. ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y/O NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.2. APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. 3. ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS	1. DOCUMENTAR LA POLITICA AMBIENTAL , OBJETIVOS, METAS, FORMATOS, PROCEDIMIENTOS, REGISTROS, ETC., DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN. 2. DISEÑAR Y EJECUTAR PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL, TENIENDO EN CUENTA LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL IDENTIFICADA EN LA I.E Y SU AREA DE INFLUENCIA	whatsapp,zoon y email.	09/05/2020	09/05/2020	01:00 p.m.	6:00 p. m.	AULA DE INFORMÁTICA SAN JOSÉ - SEDE LA CRUZ						x	5
			Supervisión Etapa Practica		08/05/2020	29/05/2020	12:00 p.m.	01:00 p.m.						x		4
			Acompañamiento técnico al docente.		02/05/2020	02/05/2020	01:00 p.m.	02:00 p.m.							x	1
San Isidro Ficha 2091300 MIRS	CONTROLAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE ASEO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y LOS ÍNDICES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS.	IDENTIFICAR VARIABLES DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS Y/O MAQUINARIA	Realizar un inventario del estado actual de los equipos para la recolección de los RS en las IE y Elaborar Rutas de recolección y Puntos de Acopio.	Whatsapp,facebook ,zoon, meet y email.	06/05/2020	27/05/2020	01:00 p.m.	06:00 p.m.	Aula - San isidro			x				20
			Supervisión Etapa Practica		06/05/2020	27/05/2020	12:00 p.m.	01:00 p.m.				x				4
			Acompañamiento técnico al docente.		07/05/2020	07/05/2020	9:00 a. m.	10:00 a. m.					x			1
Luis ovidio rincon Ficha 2092393 MIRS	CONTROLAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE ASEO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y LOS ÍNDICES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS.	IDENTIFICAR VARIABLES DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS Y/O MAQUINARIA	Realizar un inventario del estado actual de los equipos para la recolección de los RS en las IE y Elaborar Rutas de recolección y Puntos de Acopio.	Whatsapp y email.	07/05/2020	28/05/2020	01:00 p.m.	06:00 p.m.	Aula - luis ovidio rincon				x			20
			Supervisión Etapa Practica		07/05/2020	28/05/2020	12:00 p.m.	01:00 p.m.					x			4
			Acompañamiento técnico al docente.		07/05/2020	07/05/2020	10:00 a. m.	11:00 a. m.					x			1
																160

FABIAN ENRIQUE MARTINEZ ROMERO

FIRMA DEL INSTRUCTOR